



**ЗАПОВЕД**  
№ *879*./03.04.2024 г.

На основание чл. 259, ал.1 и чл. 258, ал. 1 от ЗПУО, чл. 29г, ал.1 от Наредба № 3 / 15.04.2003 г. за системата за оценяване, във връзка с чл. 29б от Наредба № 3 / 15.04.2003 г. за системата за оценяване и подадени заявления за обучение на ученици в самостоятелна форма

**О П Р Е Д Е Л Я М**

**ИЗПИТИТЕ ЗА УЧЕНИЦИ В САМОСТОЯТЕЛНА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ НА Поправителна сесия Април, уч. 2023 / 2024 г. ДА СЕ ПРОВЕДАТ ПРИ СПАЗВАНЕ НА СЛЕДНИТЕ РЕД И ОРГАНИЗАЦИЯ:**

**1. График и списък на учениците в самостоятелна форма на обучение по класове и предмети за явяване на изпити, съобразно подадените заявления:**

<i>Изпит по учебен предмет, клас</i>	<i>Дата</i>	<i>Време и място за провеждане на изпита</i>	<i>Ученици, допуснати до изпит</i>
1. Бълг. език и литература ООП – 10., 11. и 12. клас	15.04.2024 г. (понеделник)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Викотрия Юлиянова 2. Деря Халим 3. Анелия Атанасова
2. Статистика ОтПП 11. клас	15.04.2024 г. (понеделник)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Борис Лозев 2. Даяна Георгиева
3. УП Предприемачество РПП 12 клас	15.04.2024 г. (понеделник)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Есин Таир
4. Информационни технологии ООП 9 клас	15.04.2024 г. (понеделник)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Тодор Дойкин
5. Бюджетно счетоводство СПП 12 клас	16.04.2024 г. (вторник)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Деря Халим
6. Програмиране СПП 11 клас	16.04.2024 г. (вторник)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Борис Лозев 2. Даяна Георгиева
7. Търговско право СПП 12 клас	16.04.2024 г. (вторник)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Есин Таир
8. Право ОтПП 11 клас	16.04.2024 г. (вторник)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Анелия Атанасова
9. География и икономика ООП, 9, 10 клас	16.04.2024 г. (вторник)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Тодор Дойкин 2. Виктория Юлиянова
10. УП Търговско право СПП 12 клас	17.04.2024 г. (сряда)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Есин Таир
11. Уеб дизайн СПП 11 клас	17.04.2024 г. (сряда)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Борис Лозев
12. Електронна търговия СПП 11	17.04.2024 г.	От 14.15 часа	1. Даяна Георгиева

клас	(сряда)	В каб. 409, ет.4	
13. Биология и ЗО ООП 9 клас	17.04.2024 г. (сряда)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Тодор Дойкин
14. УП Работа в учебно предприятие СПП 11 клас	17.04.2024 г. (сряда)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Анелия Атанасова
15. Математика ООП: 9, 10, 11 и 12 клас	18.04.2024 г. (четвъртък)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Тодор Дойкин 2. Виктория Юлиянова 3. Анелия Атанасова 4. Есин Таир
16. Интернет и уеб технологии СПП 11 клас	18.04.2024 г. (четвъртък)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Даяна Георгиева
17. Счетов. на предприятието: РПП 10 клас, СПП 11 клас, ОтПП 11 клас	19.04.2024 г. (петък)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Виктория Юлиянова 2. Анелия Атанасова 3. Даяна Георгиева
18. ФВС ООП 9 клас	19.04.2024 г. (петък)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Тодор Дойкин
19. УП Счетов. на предприятието: РПП 10 клас, СПП 11 клас, ОтПП 11 клас	22.04.2024 г. (понеделник)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Виктория Юлиянова 2. Анелия Атанасова 3. Даяна Георгиева
20. Химия и ООС ООП 9 клас	22.04.2024 г. (понеделник)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Тодор Дойкин
21. Стокознание СПП 11 клас	23.04.2024 г. (вторник)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Анелия Атанасова
22. Икономика ОБПП 10 клас	23.04.2024 г. (вторник)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Виктория Юлиянова
23. Маркетинг СПП 11 клас	23.04.2024 г. (вторник)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Даяна Георгиева
24. Здравосл. и безопасни усл. на труд ОБПП 9 клас	23.04.2024 г. (вторник)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Тодор Дойкин
25. Финанси СПП 11 клас	24.04.2024 г. (сряда)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Анелия Атанасова
26. Английски език ООП 10 клас	24.04.2024 г. (сряда)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Виктория Юлиянова
27. УП Интернет и уеб технологии СПП 11 клас	24.04.2024 г. (сряда)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Даяна Георгиева
28. Изобразително изкуство 9 клас	24.04.2024 г. (сряда)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Тодор Дойкин
29. УП Финанси СПП 11 клас	25.04.2024 г. (четвъртък)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Анелия Атанасова
30. Физика и астрономия ООП 10 клас	25.04.2024 г. (четвъртък)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Виктория Юлиянова
31. УП Бази от данни СПП 11 клас	25.04.2024 г. (четвъртък)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Даяна Георгиева
32. Философия ООП 9 клас	25.04.2024 г. (четвъртък)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Тодор Дойкин

33. Обща теория на счетов. отчетност ОтПП 10 клас	26.04.2024 г. (петък)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Виктория Юлиянова
34. Прил. програми с общо предназнач. РПП 11 клас	26.04.2024 г. (петък)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Даяна Георгиева
35. Финанси РПП 9 клас	26.04.2024 г. (петък)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Тодор Дойкин
36. Чужд език по професията ОбПП 11 клас	26.04.2024 г. (петък)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Анелия Атанасова
37. УП Бази от данни РПП 11 клас	29.04.2024 г. (понеделник)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Даяна Георгиева
38. Музика ООП 9 клас	29.04.2024 г. (понеделник)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Тодор Дойкин
39. УП Стокознание СПП 11 клас	29.04.2024 г. (понеделник)	От 14.15 часа В каб. 409, ет.4	1. Анелия Атанасова

**3. Комисии по организиране и комисии по оценяване на изпитите за ученици в самостоятелна форма на обучение, както следва:**

<i>Изпит по учебен предмет/дата</i>	<i>Комисия по организиране на изпита /квестори/</i>	<i>Комисия по оценяването</i>	
1. БЕЛ ООП 10, 11, 12 клас	1. Николай Делиев 2. Невена Попова	1. Антоанета Бойдева 2. Мария Колянова	
2. Статистика ОтПП 11 клас		1. Венелина Димитрова 2. Анна Панделис	
3. УП Предприемачество РПП 12 клас		1. Антония Тодорова 2. Анна Панделис	
4. Информ. технологии ООП 9 клас		1. Ивайло Данев 2. Искрен Чоруков	
5. Бюдж. счетоводство СПП 12 клас	1. Борис Пецов 2. Дилян Димов	1. Златка Костова 2. Павлинка Стоянова	
6. Програмиране СПП 11 клас		1. Васка Ангелова 2. Петя Димова	
7. Търг. право СПП 12 клас		1. Антония Тодорова 2. Добринка Димитрова	
8. Право ОтПП 11 клас		1. Антония Тодорова 2. Добринка Димитрова	
9. Геогр. и икономика ООП 9, 10 клас		1. Галя Крушева 2. Николай Делиев	
10. УП Търг. право СПП 12 клас		1. Деяна Стоянова 2. Анна Тенева	1. Антония Тодорова 2. Добринка Димитрова
11. Уеб дизайн СПП 11 клас			1. Наталия Янкова 2. Искрен Чоруков
12. Електронна търговия СПП 11 клас			1. Васка Ангелова 2. Наталия Янкова
13. Биология и ЗО ООП 9 клас			1. Катя Христова 2. Десислава Василева
14. УП Работа в уч. предпр. СПП 11 клас	1. Венелина Димитрова 2. Добринка Димитрова		
15. Математика ООП 9, 10, 11, 12 клас	1. Костадин Иванов 2. Недялка Манахилова	1. Анна Тенева 2. Милена Ангелова	

16. Интернет и уеб технологии СПП 11 клас		1. Васка Ангелова 2. Наталия Янкова
17. Счетов. на предпр. РПП 10 клас, СПП 11 клас, ОтПП 11 клас	1. Веска Нашкова 2. Нели Димитрова	1. Павлинка Стоянова 2. Гергана Ангелова
18. ФВС ООП 9 клас		1. Янко Желев 2. Дилян Димов
19. УП Счетов. на предпр. РПП 10 клас, СПП 11 клас, ОтПП 11 клас	1. Костадин Иванов 2. Деница Колева	1. Добринка Димитрова 2. Павлинка Стоянова
20. Химия и ООС ООП 9 клас		1. Десислава Василева 2. Върбина Делчевска
21. Стокознание СПП 11 клас	1. Севинч Мочукова 2. Дилян Димов	1. Добринка Димитрова 2. Златка Костова
22. Икономика ОБПП 10 клас		1. Миряна Георгиева 2. Антония Тодорова
23. Маркетинг СПП 11 клас		1. Венелина Димитрова 2. Анна Панделис
24. Здравосл. и безоп. усл. на труд ОБПП 9 клас		1. Анна Панделис 2. Добринка Димитрова
25. Финанси СПП 11 клас	1. Галя Крушева 2. Миряна Георгиева	1. Славейка Запрянова 2. Анна Панделис
26. Английски език ООП 10 клас		1. Валя Георгиева 2. Елена Георгиева
27. УП Интернет и уеб технол. 11 клас		1. Васка Ангелова 2. Наталия Янкова
28. Изобр. изкуство ООП 9 клас		1. Павлинка Стоянова 2. Върбина Делчевска
29. УП Финанси СПП 11 клас	1. Катя Христова 2. Костадин Иванов	1. Анна Панделис 2. Славейка Запрянова
30. Физика и астрономия ООП 10 клас		1. Веселина Христова 2. Върбина Делчевска
31. УП Бази от данни СПП 11 клас		1. Ивайло Данев 2. Петя Димова
32. Философия ООП 9 клас		1. Борис Пецов 2. Павлин Зайков
33. Обща теория на смет. отч. ОтПП 10 клас	1. Павлин Зайков 2. Веселина Христова	1. Павлинка Стоянова 2. Гергана Ангелова
34. Прил. програми с общо предназнач. РПП 11 клас		1. Ивайло Данев 2. Наталия Янкова
35. Финанси РПП 12 клас		1. Анна Панделис 2. Славейка Запрянова
36. Чужд език по професията ОБПП 11 клас		1. Деяна Стоянова 2. Нели Димитрова
37. УП Бази от данни РПП 11 клас	1. Николай Делиев 2. Борис Пецов	1. Ивайло Данев 2. Петя Димова
38. Музика ООП 9 клас		1. Даниел Ленков 2. Таня Челебиева
39. УП Стокознание СПП 11 клас		1. Добринка Димитрова 2. Златка Костова

## **ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДЪЛЖНОСТНИТЕ ЛИЦА:**

### **1. Комисия за организиране на изпита:**

- Взема решение за мястото на провеждане на изпитите по общообразователна и професионална подготовка;
- Определя работно място за всеки ученик;
- Осигурява необходимата документация за работа на квесторите по време на изпита.
- Поставя съобщение за датата, мястото и началния час на изпита, както и за срока и мястото за оповестяване на резултатите на общодостъпно място в училището – Фоайе II етаж най-късно три дни преди датата за провеждане на изпита.

### **В деня на изпита:**

- получава от помощник-директор, протокол за дежурство при провеждане на писмен изпит, номенклатурен номер 3-82, който се води по време на изпита, както и информацията, необходима за попълване на 1-ва стр. на протокола;
- дежури при провеждането на писмен изпит по учебен предмет, като следи за нормалното му протичане;
- спазва продължителността на изпитите, съгласно чл. 29е от Наредба № 3 /15.04.2003 г. за системата за оценяване;
- не напуска изпитната зала, не води разговори, не се занимава с дейности, несвойствени за изпита, не ползва мобилни устройства;
- не допуска в залата шум, движение или други действия, които нарушават нормалното протичане на изпита;
- не допуска подказване и преписване;
- вписва в протокола за дежурство при провеждане на писмен изпит времето на излизане и връщане на учениците от и в изпитната зала;
- приема изпитните работи на учениците и отбелязва в протокола времето на предаване;
- оформя окончателно протокола и го предава на директора на училището.

### **4. Комисия по оценяването:**

- Комисиите по оценяването подготвят задачите, материалите и критериите за оценяване съобразно предвиденото за изучаване учебно съдържание. Председателите на комисиите представят на директора за утвърждаване изготвените изпитни материали в срок до 14 дни преди изпита.
- В деня на изпита председателят на комисията по оценяването присъства на задаването на темите за изпита/теглени на изпитните билети/, при необходимост дава кратки разяснения и напуска изпитната зала.
- Провежда устната или практическата част по учебните предмети, по които това е предвидено и извършва оценяване на знанията и уменията на учениците;
- След приключване на писмения изпит председателят на комисията по оценяването получава от директора на училището изпитните работи на учениците, като удостоверява това с подписа си на водения протокол за дежурство при провеждането на писмен изпит.
- Изпитните работи се **проверяват в срок** до три дни след изпита.
- Изпитните работи на учениците се проверяват и оценяват от председателя и члена/членовете на комисията с червен и зелен химикал. Резултатите се отразяват в Протокол за резултата от писмен, устен или практически изпит, с номенклатурен номер 3-80.
- Протоколът се използва за вписване на оценките на членовете на изпитната комисия и на окончателната оценка на ученика, определена от изпитната комисия. **Формирането на крайната оценка от изпитите за определяне на годишна оценка е съгласно чл. 29з от Наредба № 3 / 15.04.2003 г. за системата за оценяване.** Всеки член оценява писмената работа в съответствие с критериите. Оценката от изпита за всяка писмена работа се формира като средноаритметична от индивидуалните оценки на членовете на комисията с точност до с точност до единица. На писмената работа се вписва обща рецензия и окончателната оценка на комисията, под която се подписват проверяващите лица. Крайната оценка от изпитите, които се провеждат в две части, е слаб 2, когато някоя от оценките по отделните части е слаб 2. В тези случаи поправителният изпит се полага и в двете части. Крайната оценка от изпитите, които се провеждат в две части, е средноаритметична от оценките, поставени за всяка част, с точност до единица.

- След приключване на оценяването и в указания срок протоколът се подписва от председателя и членовете на изпитната комисия и се предава на директора заедно с писмените работи, които са подредени по реда на вписване на учениците в протокола.

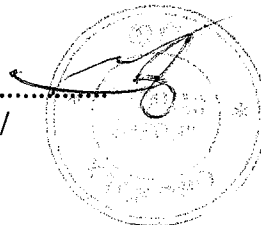
**3. Оповестяването на резултатите от проведените изпити се извършва до 5 дни след датата на провеждане**

Контролът по изпълнение на заповедта възлагам на Върбина Делчевска – ЗДУД.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на учителите в училището срещу подпис за сведение и изпълнение.

ДИРЕКТОР : .....

/Цанко Цанков/



Запознати със заповедта: