



ФИНАНСОВО-СТОПАНСКА ГИМНАЗИЯ „АТАНАС БУРОВ„
6300, гр.Хасково, ул. „Банска“ № 70, тел.: 038/62-48-30;
Info-2601031@edu.mon.bg; www.fsghs.org

УТВЪРДИЛ: п.....
/Цанко Цанков/

Заповед № 231/25. 10. 2024 г.

ПРАВИЛА
ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА СТИПЕНДИИ
ОТ УЧЕНИЦИТЕ
СЛЕД ЗАВЪРШЕНО ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ
ВЪВ ФИНАНСОВО-СТОПАНСКА ГИМНАЗИЯ „АТАНАС БУРОВ“

Глава първа
Общи положения

Чл. 1. Настоящите Вътрешни правила са част от Системата за финансово управление и контрол на Финансово-стопанска гимназия „Атанас Буров“ и уреждат реда и условията за получаване на стипендии от учениците в училището.

Чл. 2. С вътрешните правила се определят:

1. разпределението на средствата по видове стипендии;
2. критериите за допускане до класиране и критериите и показателите за класиране на учениците за различните видове стипендии;
3. размерите на стипендиите и периодите, за които се отпускат;
4. редът и условията за предоставяне на стипендиите;
5. необходимите документи за кандидатстване.

Чл. 3. (1) Право на стипендии при условията и по реда на настоящите правила имат ученици в дневна, индивидуална, комбинирана форма на обучение и при обучение чрез работа (дуална система на обучение) след завършено основно образование, които са:

1. български граждани
2. граждани на държава – членка на Европейския съюз, или на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария – ученици в държавните, общинските и частните училища;
3. чужденци – ученици в държавните, общинските и частните училища:
 - а) с разрешено постоянно пребиваване в страната;
 - б) получили право на дългосрочно или продължително пребиваване в страната;
 - в) приети въз основа на международен договор или акт на Министерския съвет;
 - г) търсещи или получили международна закрила в страната.

(2) Стипендии се отпускат и на ученици по ал. 1 с трайни увреждания, както и на ученици със специални образователни потребности, които са завършили VII клас с удостоверение за завършен VII клас и са продължили обучението си в класовете от първи или втори гимназиален етап.

Чл. 4. Учениците нямат право на стипендия, когато:

1. прекъснат обучението си или повтарят учебната година, с изключение на повтарящи поради болест;

2. имат наложена санкция със заповед на директора или решение на педагогическия съвет – до заличаване на санкцията.

3. Когато имат санкция, наложена от директора.

4. Когато имат над 150 отсъствия по уважителни причини, освен с уведомление на директора и ПС.(не важи за ученици с трайни увреждания)

Чл. 5. В случай, че е отпусната стипендия въз основа на заявление-декларация с невярно съдържание, ученикът се лишава от стипендията, а получените суми се възстановяват на училището от родителя или от ученика, ако е пълнолетен.

Глава втора

Финансиране, формиране и разпределение на средствата за стипендии

Чл. 6. (1) Стипендиите на учениците се финансират за сметка на целеви средства от държавния бюджет, които се определят ежегодно със Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година и се изплащат по банкова сметка на ученика към ОББ.

(2) Допълнителни средства за стипендии могат да се отпускат от бюджета на финансиращия орган и от бюджета на училището при наличие на възможности за това.

(3) Средствата по ал. 1 се разпределят между първостепенните разпоредители на бюджет пропорционално на броя на учениците по чл. 3, ал. 1 в училището по данни от Националната електронна информационна система за предучилищното и училищното образование към 1 януари на съответната година и размера на средствата за стипендии за един ученик, определени от Министерския съвет с решението за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели.

(4) Първостепенният разпоредител с бюджет разпределя получените средства по реда на ал. 3 между училището, което финансира, пропорционално на броя на учениците по чл. 3, ал. 1 към 1 януари на текущата година.

(5) Първостепенният разпоредител с бюджет може да разпредели не по-малко от 95 на сто от получените средства по ал. 3 за учениците от училището пропорционално на броя на учениците по данни от Националната електронна информационна система за предучилищното и училищното образование към 1 януари на текущата година.

(6) Оставащите до 5 на сто от средствата за стипендии за ученици може да се разпределят между училищата на базата на постигнатите образователни резултати.

(7) Предоставените по реда на ал. 6 средства се ползват в училищата за изплащане на стипендии по чл. 8, ал. 1, т. 1.

(8) При промяна в броя на учениците, въз основа на който е извършено разпределението на средствата по ал. 5 – 7, в началото на учебната година първостепенният разпоредител с бюджет може да извърши компенсирани промени на средствата за стипендии между училищата или центровете за специална образователна подкрепа, които се финансират от него.

(9) Неусвоените към края на бюджетната година средства за стипендии от държавния бюджет преминават в преходен остатък по бюджета на училището и се използват за същата цел през следващата година.

Чл. 7. (1) Формираните по реда на чл. 6 средства за стипендии се предоставят за изплащане на месечни и еднократни стипендии.

(2) Размерът на месечните стипендии се определя в границите от 10.74 до 30.68 евро месечно.

(3) Максималният размер на месечните целеви стипендии може да се определи в размер до 51.13 евро, но не повече от разходите, за чието обезпечаване се отпуска.

Глава трета

Видове стипендии, размери и период, за който се отпускат

Чл. 8. (1) Месечните стипендии са:

1. за постигнати образователни резултати – в следните размери:
 - а) при успех от 5,50 до 6,00 – от 10.74 до 30.68 евро;
2. за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането – от 10.74 до 30.68 евро;
3. за подпомагане на ученици с трайни увреждания – от 10.74 до 30.68 евро;
4. за ученици без родители – от 10.74 до 30.68 евро,

(2) Стипендиите по ал. 1, т. 1 и т. 2, се отпускат от началото на всяка учебна година и/или от началото на втория учебен срок и се изплащат месечно за периода на учебните месеци.

(3) Стипендиите по ал. 1, т. 3 и т. 4 се отпускат от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за получаването им и може да се изплащат и за периода на неучебните месеци.

(4) Стипендиите по ал. 1, т. 1, 2, се предоставят след класиране на учениците. За всеки вид стипендия по ал. 1, т. 1, 2, се извършва отделно класиране.

(5) За отпускане на стипендии по ал. 1, т. 3 и 4 не се извършва класиране.

Чл. 9. (1) Еднократните стипендии са за:

1. преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование – в размер до 51.13 евро;

(2) За един и същ ученик еднократна стипендия може да се отпусне само веднъж в рамките на един учебен срок.

(3) Средствата за еднократни стипендии не могат да надвишават 10 на сто от средствата, определени за стипендии по бюджета на училището или на центъра за специална образователна подкрепа.

(4) За отпускане на стипендии по ал. 1 не се извършва класиране.

Чл. 10. (1) Ученикът може да кандидатства за повече от един вид месечна стипендия, включително месечна стипендия по чл. 11, ал. 1, но може да получи по избор въз основа на писмено заявление само една от стипендиите.

(2) Еднократна стипендия може да се отпусне и на ученик, който получава месечна стипендия.

(3) Учениците с право на стипендии по чл. 8, ал. 1, т. 3 и 4 при класиране за стипендия за постигнати образователни резултати имат право да получат и 50 на сто от размера ѝ.

(4) Едни и същи обстоятелства или постижения не може да са основания за получаване от ученика на еднократна стипендия по чл. 9, ал. 1 и еднократна целева стипендия по чл. 11, ал. 1.

(5) Стипендиите по чл. 8, ал. 1, т. 5 и 6 не се изплащат на ученици, допуснали над пет отсъствия по неуважителни причини през месеца, за който се полага стипендията.

Чл. 11. (1) Училището може да определи част от средствата за стипендии по чл. 8, ал. 1, т. 2 и чл. 9, ал. 1 да се предоставят целево на ученика за покриване на конкретни разходи, свързани с обучението му.

(2) Разходите, за които се отпускат стипендиите по ал. 1, се доказват с разходооправдателни и с други документи, удостоверяващи изразходването им по предназначение.

(3) Класирането за предоставяне на месечна целева стипендия по чл. 8, ал. 1, т. 1 се извършва отделно от класирането за предоставяне на месечна стипендия по чл. 8, ал. 1, т. 2, която не се предоставя целево на учениците.

(4) Когато изплатената стипендия не е използвана по предназначение или не е представен документ по ал. 2, получената сума се възстановява на училището от ученика или от неговия законен представител, ако ученикът не е пълнолетен.

Критерии за допускане до кандидатстване за стипендии

Чл. 12. (1). За кандидатстване за всички видове стипендии се допускат учениците, които:

1. не са прекъснали обучението си и не повтарят учебната година, с изключение на повтарящи поради болест;
2. нямат наложена санкция с решение на педагогическия съвет или от директор;
3. са представили в срок всички необходими документи.

(2). 1. За отличен успех 5.50 за ученици от 9-12 клас и над 5.75 за ученици в 8 клас за първи срок от свидетелство за основно образование:

- а. ученикът да не е допуснал повече от 5 отсъствия по неуважителни причини за първи срок на учебната година;
- б. ученикът да не е допуснал повече от 150 отсъствия по уважителни причини за учебната година, освен в случаите на заболяване;
- в. липса на наложена санкция по чл. 199 от ЗПУО;
- г. кандидатите подават заявление-декларация по образец на класните ръководители, които я предават в стаята на ЗАС/ТС на ФСГ „Атанас Буров“.

2. За социална стипендия на ученици с починал/и/ родител/и/:

- а. до 5 отсъствия по неуважителни причини за предходна учебна година /през първи учебен срок/ и/или за настоящата учебна година /през втори учебен срок/;
- б. ученикът да не е допуснал повече от 150 отсъствия по уважителни причини за предходна учебна година /през първи учебен срок/ и/или за настоящата учебна година /през втори учебен срок/, освен в случаите на заболяване;
- в. липса на наложена и незаличена санкция по чл. 199 от ЗПУО;
- г. кандидатите представят еднократно копие от смъртния акт на починалия родител/и/ или удостоверение от кметството по местоживеене.
- д. кандидатите подават заявление-декларация по образец до класните ръководители, които го заверяват и предават на ЗАС/ТС при ФСГ „Атанас Буров“.

3. За стипендиите за подпомагане на ученици с трайни увреждания кандидатите представят копие от решението на ТЕЛК .

- а. до 5 отсъствия по неуважителни причини за предходна учебна година /през първи учебен срок/ и/или за настоящата учебна година /през втори учебен срок/;
- б. ученикът да не е допуснал повече от 150 отсъствия по уважителни причини за предходна учебна година /през първи учебен срок/ и/или за настоящата учебна година /през втори учебен срок/, освен в случаите на заболяване;
- в. липса на наложена и незаличена санкция по чл. 199 от ЗПУО;
- г. кандидатите подават заявление-декларация по образец до класните ръководители, които го заверяват и предават на ЗАС/ТС при ФСГ „Атанас Буров“.

4. За социална стипендия с успех не по-нисък от Много добър 4.50;

- а) до 5 отсъствия по неуважителни причини за предходна учебна година /през първи учебен срок/ и/или за настоящата учебна година /през втори учебен срок/;
- б) ученикът да не е допуснал повече от 150 отсъствия по уважителни причини за предходна учебна година /през първи учебен срок/ и/или за настоящата учебна година /през втори учебен срок/, освен в случаите на заболяване;
- в) липса на наложена и незаличена санкция по чл. 199 от ЗПУО.
- г) кандидатите подават заявление-декларация по образец до класните ръководители, които го заверяват и предават на ЗАС/ТС при ФСГ „Атанас Буров“.

Чл. 13. Еднократната стипендия по чл. 9, ал. 1, т. 1 може да бъде отпусната при следните обстоятелства:

1. тежко материално положение (среден месечен доход на член от семейството под една средно-месечна минимална работна заплата за страната);
 2. оставане без работа и на двамата родители;
-

3. подпомагане на ученици от дом за деца, лишени от родителски грижи;
4. при злополука, тежко заболяване, смърт на член от семейството на ученика.

Глава пета

Критерии и показатели за класиране по видове стипендии

Чл. 14. (1) Критерий за класиране за месечна стипендия за постигнати образователни резултати е средният успех за предходната учебна година – при отпускане на стипендия от началото на учебната година, съответно средният успех от първия учебен срок – при отпускане на стипендия от началото на втория учебен срок.

(2) При отпускането на стипендия от началото на VIII клас за първи учебен срок на текущата учебна година, може да се вземе предвид успехът от предходната учебна година за стипендия за отличен успех.

(3) Класирането се извършва в низходящ ред по показател „среден успех“.

Чл. 15. (1) Критерий за класиране за месечна стипендия за подпомагане достъпа до образование и предотвратяване на отпадането е месечният брутен доход на член от семейството (за членове на семейството се признават и пълнолетни братя и сестри, които нямат сключен граждански брак и учат във ВУЗ в редовна форма на обучение) не по-висок от една минимална работна заплата.

(2) Класирането по предходната алинея се извършва във възходящ ред.

(3) Комисията по чл. 17 може да предложи допълнителни критерии за класиране, които трябва да отговарят на следните условия:

1. да са обективни и измерими;
2. да подлежат на доказване и контрол;
3. да са свързани с достъпа до образование и/или с образователните резултати;
4. да не са дискриминационни.

(4) В случаите по ал. 3 комисията предлага и формула за класиране за съответния вид стипендия, която включва основните и допълнителните критерии и показателите с тяхната тежест.

(5) Комисията по чл. 17 може да предложи минимален успех на ученика като критерий за допускане до класиране за стипендиите по чл. 8, ал. 1, т. 2.

Глава шеста

Условия и ред за предоставяне на стипендии

Чл. 16. (1) Документи за отпускане на месечни стипендии по чл. 8, ал. 1, т. 1 и т. 2 се подават в срок до 25 октомври – за отпускане на стипендия от началото на учебната година и в срок до 28 февруари – за отпускане на стипендия от началото на втория учебен срок.

(2) Документи за отпускане на месечни стипендии по чл. 8, ал. 1, т. 3 и т. 4 се подават в срок до 25 октомври или до края на месеца, през който е възникнало основанието за получаването им.

(3) Документи за отпускане на еднократни стипендии по чл. 9, ал. 1 могат да бъдат подавани по време на цялата учебна година.

Чл. 17. (1) Директорът на Финансово-стопанска гимназия „Атанас Буров“ определя със заповед комисия за стипендиите, в чийто състав задължително се включват и педагогически специалисти, предложени от педагогическия съвет.

(2) Комисията по ал. 1:

1. предлага на директора:

- а) разпределението на средствата по видове стипендии;
 - б) критериите за допускане до класиране и критериите и показателите за класиране на учениците за различните видове стипендии;
 - в) размера на всеки вид стипендия и периода, за който се отпуска;
 - г) конкретните условия и реда за предоставяне на всеки вид стипендия в училището;
-

д) документите за кандидатстване;

2. допуска до класиране, извършва класирането и предлага на директора учениците, на които да се отпусне месечна стипендия по чл. 8, ал. 1, т. 1 и 2, включително за месечна целева стипендия по чл. 11, ал. 1;

3. разглежда документите за предоставяне на еднократни стипендии и стипендии по чл. 8, ал. 1, т. 3 и 4 и предлага на директора учениците, на които да се отпусне съответната стипендия.

(3) Директорът на училището представя предложенията на комисията по ал. 2, т. 1 на ученическият съвет на училището.

(4) Директорът на училището със заповед утвърждава предложенията на комисията по ал. 2, т. 1 или ги връща с мотивирано становище и указания, които са задължителни за комисията.

(5) Заповедта по ал. 4 се обявява на табло на втория етаж в училището и се публикува на интернет страницата на гимназията в 3-дневен срок от издаването ѝ, но не по-късно от 14 дни преди крайния срок за подаване на документите за кандидатстване.

Чл. 18. (1) Постъпилите в срок документи за кандидатстване за стипендии се разглеждат от определената по чл. 17 комисия, която допуска до класиране и извършва класирането.

(2) Комисията предлага на директора на институцията учениците, които да получат стипендията от съответния вид, въз основа на извършеното окончателно класиране и до размера на утвърдените средства за стипендии при отчитане на избора на учениците по чл. 10, ал. 1.

(3) Месечните стипендии се отпускат със заповед на директора, издадена въз основа на предложението по ал. 2.

(4) Заповедта по ал. 3 съдържа имената на ученика, вида и размера на стипендията и периода на изплащане. Заповедта се съобщава на ученика.

(5) Учениците, на които не е отпусната месечна стипендия, се уведомяват за техния резултат от класирането от председателя на комисията по чл. 17.

Чл. 19. (1) Еднократните стипендии по чл. 9 се отпускат със заповед на директора на институцията или на центъра за специална образователна подкрепа въз основа на мотивирано предложение на комисията по чл. 17.

(2) Заповедта по ал. 1 съдържа имената на ученика и вида и размера на стипендията.

Чл. 20. (1) Учениците в гимназията могат да получават стипендии, осигурени със средства от Европейските структурни фондове или от работодатели, при които учениците от училището провеждат практическото си обучение.

(2) Размерът на стипендиите по ал. 1, осигурени със средства от Европейските структурни фондове, и условията за предоставянето им се утвърждават от Комитета за наблюдение на съответната оперативна програма.

(3) Учениците в училището могат да получават едновременно стипендии, осигурени със средства от държавния бюджет, и стипендии по ал. 1.

Глава седма

Необходими документи за кандидатстване за стипендии

Чл. 21. (1) За кандидатстване за стипендия учениците подават следните документи:

1. заявление-декларация до директора на институцията, подписано от ученика и родител (попечител) по образец към § 3 от Допълнителните разпоредби на ПМС № 328/21.12.2017 г. изм. и доп., бр. 12 от 08.02.2019 г., в сила от 08.02.2019 г. (Приложение);
 - а. служебни бележки за доходите на родителите за периода от месец АПРИЛ до месец СЕПТЕМВРИ включително за първи учебен срок на учебната година и от месец АВГУСТ до месец ЯНУАРИ за втори учебен срок на учебната година;
 - б. доходи от пенсии, в случай, че има пенсионер в семейството;
 - в. месечни добавки и месечни помощи за деца;
-

- г. уверения от Бюрото по труда в случай, че един или двамата родители са безработни;
- д. уверение или служебна бележка за членовете на семейството, които са учащи /брат, сестра/, от съответното учебно заведение, вкл. и ВУЗ в редовна форма на обучение;
- е. при развод на родителите се подава и документ за развод със сумата, която е отсъдил съдът за издръжка.
2. В случаите на повторен брак или фактическо съпружеско съжителство на единия от родителите, за член на семейството се счита новият съпруг/ съпруга или лицето, с което се съжителства, както и непълнолетните му деца, ако живеят с него.
3. Заявление-декларация задължително се подписва от един от родителите.
4. Доходът на кандидатите за социална стипендия трябва да е под установената минимална работна заплата на член от семейството.
5. документи, удостоверяващи декларирания доход и декларираните обстоятелства по заявление-декларация до директора на институцията, подписано от ученика и родител (попечител) по образец към § 3 от Допълнителните разпоредби на ПМС № 328/21.12.2017 г. изм. и доп., бр. 12 от 08.02.2019 г., в сила от 08.02.2019 г. (Приложение);
6. други, в случай че директорът на институцията е утвърдил със своя заповед и допълнителни документи, предложени от комисията по чл. 17, ал. 1, удостоверяващи постигнати високи резултати от ученика в учебната дейност или в дейности в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта; копия от смъртен акт; копие от документ за медицинската експертиза, при която са установени степен на намалена работоспособност или са определили вид и степен на увреждане 50 и над 50 на сто; копие от съдебно решение – при отнети родителски права и др.

Заключителни разпоредби

§ 1. Настоящите правила са изготвени въз основа и в съответствие с ПМС № 20 от 01.02.2019 г. за изменение и допълнение на Постановление № 328 от 21.12.2017 г. на Министерския съвет за условията за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование, в сила от 08.02.2019 г.

§ 2. Правилата са обсъдени и приети с Решение № 2, взето с Протокол № 1 / 23. 10. 2024 г. от заседание на педагогическия съвет и са утвърдени със Заповед № 231/25. 10. 2024 г. на директора на училището.

§ 3. Правилата влизат в сила от датата на утвърждаването им от директора на институцията.

§ 4. Класния ръководител да получи заявления-декларация от председателя на комисия за стипендиите и в срок до 25.10. на настоящата учебна година за първи учебен срок и 28. 02. на настоящата учебна година за втори учебен срок да проверят успеха и отсъствията и да се подпишат. Класните ръководители предават документите за стипендия на учениците от класа в стаята на ЗАС/ТС .

§ 5. Правилата се изменят и актуализират по реда на тяхното приемане.

X

Цанко Цанков
Директор

ДИРЕКТОР:

/Ц. Цанков/

Приложение

ЗАЯВЛЕНИЕ-ДЕКЛАРАЦИЯ

от

живущ/живуща

ученик в

(клас)

Моля да ми бъде отпусната стипендия за

.....

ДЕКЛАРИРАМ:

I. Успех

(от предходния срок (година) - излишното се зачертава)

II. Семейно положение:

1. Баща

живущ

работи в

2. Майка

живуща

работи в

3. Брат

живущ

работи в

Сестра

живуща ,
работи в

III. Материално положение:

Доходите на семейството ми, получени през периода, са:

1. Доходи от трудови правоотношения лв.

2. Доходи от пенсии лв.

(без добавките за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност)

3. Обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване без еднократните помощи лв.

4. Месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейни помощи за деца лв.

5. Месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане лв.

6. Стипендии лв.

(без получаваните по силата на постановлението)

7. Наеми лв.

8. Хонорари лв.

9. Други доходи лв.

Всичко лв.

Месечен доход на член от семейството: лв.

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в тази декларация нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс и получената неправомерно стипендия подлежи на връщане.

Прилагам:

1.
.....
2.
.....
3.
.....

Дата
.....
гр. (с.)
.....

Декларатор:
.....
Родител:
.....
(Попечител)
.....

